

Foz do Iguaçu, 22 de julho de 2021.

Ofício nº029/2021

Diretoria Municipal de Convênios
Sra. Francine de Andrade Veres Machado
Diretora
Nesta

Assunto: Solicitação de Alteração do Termo de Fomento nº 010/2020 e SIT 46367.

Prezada Diretora,

A OSC Instituto Polo Internacional Iguassu vem, respeitosamente, solicitar Alteração do Plano de Trabalho do Termo de Fomento supramencionado. Para tanto apresentamos novo Plano de Trabalho (em anexo), com alteração na Aplicação dos Recursos Financeiros com ajustes nas quantidades, descrição, inclusão de itens a serem adquiridos e remanejamento de valores.

A alteração se faz necessária em virtude da atualização de orçamentos, quantidades e período das aulas presenciais do item Fornecimento de Alimentação, já que, a equipe multiprofissional do projeto Trilha Jovem Iguassu identificou a necessidade de as aulas acontecerem em modelo híbrido, já que há uma grande insegurança de alguns pais em permitir que seus filhos participem das aulas de forma presencial. Desse modo, os "kits lanche" previstos para serem oferecidos pelo projeto no intervalo das aulas presenciais só atenderiam a uma parcela dos jovens assistidos. Também, durante atendimentos realizados pelos profissionais da equipe técnica do projeto, constatou-se a vulnerabilidade das famílias que são compostas por trabalhadores formais e informais, que tiveram perda ou redução de renda mensal nos últimos meses em função da pandemia da COVID 19. Bem como, existem jovens com famílias que são chefiadas por mulheres, que, em grande maioria praticam atividades laborais através de "diárias", e devido a não ter com quem deixar os filhos já que as escolas começaram o retorno escalonado das aulas e ainda, houve também impacto negativo nas "diárias" já que, muitas famílias que contratavam os serviços, se viram com restrição econômica e ajustaram a contratação dessa prestação de serviços. Ainda, procurando diminuir o risco de os jovens buscarem formas ilícitas de ganhar dinheiro para o sustento de suas famílias e garantindo a sobrevivência e bem estar humano, solicitamos o remanejamento do recurso

 1
Fernanda Helena Fedrigo
Coordenadora Geral
Instituto Polo Internacional Iguassu

previsto no item citado para Gêneros de Alimentação, que possibilitará aquisição e distribuição de cestas básicas e leite integral de forma eventual para todos os jovens, suprimindo assim uma das principais necessidades básicas das famílias, que é a alimentação.

Assim, por conta da Pandemia e das medidas e orientações de distanciamento social, e impactos na área da saúde do município pelo atual cenário da Covid-19, estamos realizando as oficinas no modelo híbrido 4 vezes na semana com número reduzido de jovens e 1 vez totalmente online, com execução da etapa presencial da formação desde o dia 15 de junho. Nas demais rubricas solicitamos ajustes dos valores para melhor aplicação do recurso e atendimento às necessidades do projeto.

Abaixo descrição:

1. Alteração no código 3 3 90 39 41 **FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO**, com **exclusão** do valor de R\$ 27.000,00 (Vinte e sete mil reais), cujo valor e quantidades foram atualizados.
2. Alteração no código 4 4 90 52 42 **MOBILIÁRIO EM GERAL**, com **exclusão** do valor de R\$ 12,75 (Doze reais e setenta e cinco centavos), referente a sobra das compras previstas.
3. Alteração no código 4 4 90 52 33 **EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO**, com **exclusão** do valor de R\$ 45,13 (Quarenta e cinco e treze centavos), sobra das compras previstas.
4. Alteração no código 3 3 90 30 16 **MATERIAL DE EXPEDIENTE**, com **inclusão** no valor de R\$ 12,75 (Doze reais e setenta e cinco centavos), que antes estava previsto para o código 4 4 90 52 42.
5. Alteração no código 33 90 3016 **MATERIAL DE EXPEDIENTE**, com **inclusão** no valor de R\$45,13 (Quarenta e cinco reais e treze centavos), que antes estava previsto para o código 4 4 90 52 33.
6. Alteração no código 3 3 90 30 07 **GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO**, com **inclusão** no valor de R\$27.000,00 (Vinte e sete mil reais), que antes estava previsto para o código 3 3 90 3941.

Neste sentido, solicitamos a alteração do Plano de Trabalho nos seguintes itens:

- VIII Cronograma Físico de execução do objeto;
- XII Plano de Aplicação dos recursos financeiros;

F.

Fernanda Helena Fedrigo
Coordenadora Geral
instituto Polo Internacional Iguaçu

2

VIII – CRONOGRAMA FÍSICO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

8.1 Descrição da meta					
Meta 01: Aquisição de equipamentos de informática e eletrônicos					
Meta 02: Aquisição de mobiliário					
Meta 03: Aquisição de alimentação e cestas básicas					
Meta 4: Aquisição de material didático, de expediente e outras atividades.					
8.2 Meta	8.3 Etapa	8.4 Indicador Físico		8.5 Duração	
		Unidade	Quantidade	Início	Término
Meta 01 Aquisição de equipamentos de informática e eletrônicos	Etapa 1.1 Cotação de Orçamentos de 3 empresas	Orçamento	03	Julho/2020	Setembro /2021
	Etapa 1.2 Compra de Equipamentos Projetor Multimídia	Unidade	01	Setembro /2020	Setembro /2021
	Etapa 1.3 Compra de Equipamentos de Microfones de Lapela	Unidade	01	Março/2021	Setembro /2021
	Etapa 1.4 Compra de Equipamentos Caixas de Som	Unidade	04	Setembro /2020	Setembro /2021
	Etapa 1.5 Compra de WebCam	Unidade	15	Março/2021	Setembro /2021
	Etapa 1.6 Compra de HeadSet	Unidade	15	Março/2021	Setembro /2021
Meta 02 Aquisição de mobiliário	Etapa 2.1 Cotação de Orçamentos de 3 empresas	Orçamento	03	Março/2021	Setembro /2021
	Etapa 2.2 Compra de mobiliário – espelhos	Unidade	28	Março/2021	Setembro /2021
Meta 03 Aquisição de alimentação	Etapa 3.1 Cotação de Orçamentos de 3 empresas	Orçamento	03	Fevereiro/2021	Setembro /2021
	Etapa 3.2 Aquisição de Cestas Básicas	Unidades	280	Agosto/2021	Setembro /2021
	Etapa 3.3 Aquisição de Kits Lanche	Unidades	2.600	Junho/2021	Setembro /2021
Meta 4: Aquisição de material didático, de expediente e outras atividades.	Etapa 4.1 Cotação de Orçamentos de 3 empresas;	Orçamento	03	Julho/2020	Setembro /2021
	Etapa 4.2 Compra de materiais de consumo	Unidade	Conforme relação*	Setembro /2020	Setembro/ 2021

F

Fernanda Helena Fedrigo
 Coordenadora Geral
 Instituto Polo Internacional Iguaçu


Informamos a seguir os valores detalhados:

XII – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

Código	Descrição da Despesa	Valor (inicial)	Alteração	Valor Final Aditivado
3 3 90 30 01	Combustíveis e Lubrificantes	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3 3 90 30 07	Gêneros de Alimentação	R\$ 701,62	+ R\$ 27.000,00	R\$ 27.701,62
3 3 90 30 14	Material Educativo e Esportivo	R\$ 507,50	R\$ 0,00	R\$ 507,50
3 3 90 30 16	Material de Expediente	R\$ 3.497,48	+ R\$ 57,88	R\$ 3.555,36
3 3 90 30 17	Material de Processamento de Dados	R\$ 664,20	R\$ 0,00	R\$ 664,20
3 3 90 39 41	Fornecimento de Alimentação	R\$ 53.000,00	- R\$27.000,00	R\$ 26.000,00
4 4 90 52 33	Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	R\$ 6.929,20	- R\$ 45,13	R\$ 6.884,07
4 4 90 52 42	Mobiliário em Geral	R\$ 800,00	- R\$ 12,75	R\$ 787,25
TOTAL		R\$ 66.100,00	R\$ 27.057,88	R\$ 66.100,00

À disposição, agradecemos.

Cordialmente,


 Paula Adriana Canella Haito da Luz
 Diretora Presidente

Telefone de contato: (45) 3576-7112

E-mail: instituto@poloiguassu.org

Fernanda Helena Fedrigo
Coordenadora Geral
 Instituto Polo Internacional Iguassu

III – APRESENTAÇÃO DO PROJETO

3.1 Nome do Projeto: Trilha Jovem 2021
3.2 Local e endereço de realização do Projeto: Av. Tancredo Neves, 6731, Parque Tecnológico Itaipu – Bloco 14 – Espaço 04 – Sala 01, Foz do Iguaçu – PR
3.3 Territorialização– Área de abrangência: Foz do Iguaçu
3.4 Capacidade Instalada – Estrutura Física: <input type="checkbox"/> Própria <input type="checkbox"/> Alugada <input checked="" type="checkbox"/> Cedida <input type="checkbox"/> Outros
3.5 Equipamentos disponíveis <ul style="list-style-type: none"> • 9 Computadores de mesa; • 18 Notebooks; • 2 Impressoras; • 3 Lousas Interativas; • 3 Projetores.

IV – OBJETO DA PARCERIA

4.1 Objeto: Estruturar o espaço físico do projeto Trilha Jovem Iguassu para transformá-lo numa ferramenta de aprendizagem dinâmica e moderna e contribuir para a formação socioprofissional dos jovens beneficiários, bem como fornecer alimentação adequada aos jovens participantes da edição 2021.	
4.2 Objetivos Específicos: 1 – Adquirir equipamentos de informática e eletrônicos para melhorar a dinâmica do processo de aprendizagem dos jovens beneficiários do projeto. 2 – Adquirir mobiliário próprio para a função pedagógica proposta pelo projeto. 3 – Adquirir alimentação apropriada aos jovens participantes da edição de 2021 e suas famílias. 4 – Subsidiar atividades pedagógicas como aquisição de material didático e de expediente, visitas in loco e outras atividades.	
4.3 Prazo para Execução do Objeto	
Data do Início: 07/2020	Data do Término: 09/2021
4.4 Valor Global para Execução do Objeto R\$ 66.100,00 (sessenta e seis mil e cem reais)	
Nº de Parcelas: 01 (uma)	Valor das Parcelas: 1 X R\$ 66.100,00

Plano Aprovado em

Assinatura Concedente

5 de 13


Fernanda Helena Fedrigo
 Coordenadora Geral
 Instituto Polo Internacional Iguassu

VIII – CRONOGRAMA FÍSICO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

8.1 Descrição da meta		8.2 Meta		8.3 Etapa		8.4 Indicador Físico		8.5 Duração	
		Unidade	Quantidade	Unidade	Início	Unidade	Quantidade	Início	Término
Meta 01: Aquisição de equipamentos de informática e eletrônicos		Orçamento	03	Etapa 1.1 Cotação de Orçamentos de 3 empresas	Julho/2020	Orçamento	03	Julho/2020	Setembro/2021
Meta 02: Aquisição de mobiliário		Unidade	01	Etapa 1.2 Compra de Equipamentos Projetor Multimídia	Setembro/2020	Unidade	01	Setembro/2020	Setembro/2021
Meta 01 Aquisição de equipamentos de informática e eletrônicos		Unidade	01	Etapa 1.3 Compra de Equipamentos de Microfones de Lapela	Março/2021	Unidade	01	Março/2021	Setembro/2021
		Unidade	04	Etapa 1.4 Compra de Equipamentos Caixas de Som	Setembro/2020	Unidade	04	Setembro/2020	Setembro/2021
		Unidade	15	Etapa 1.5 Compra de WebCam	Março/2021	Unidade	15	Março/2021	Setembro/2021
		Unidade	15	Etapa 1.6 Compra de HeadSet	Março/2021	Unidade	15	Março/2021	Setembro/2021
Meta 02 Aquisição de mobiliário		Orçamento	03	Etapa 2.1 Cotação de Orçamentos de 3 empresas	Março/2021	Orçamento	03	Março/2021	Setembro/2021
		Unidade	28	Etapa 2.2 Compra de mobiliário – espelhos	Março/2021	Unidade	28	Março/2021	Setembro/2021
		Orçamento	03	Etapa 3.1 Cotação de Orçamentos de 3 empresas	Fevereiro/2021	Orçamento	03	Fevereiro/2021	Setembro/2021
Meta 03 Aquisição de alimentação		Unidades	280	Etapa 3.2 Aquisição de Cestas Básicas	Agosto/2021	Unidades	280	Agosto/2021	Setembro/2021
		Unidades	2.600	Etapa 3.3 Aquisição de Kits Lanche	Junho/2021	Unidades	2.600	Junho/2021	Setembro/2021
Meta 4: Aquisição de material didático, de expediente e outras atividades.		Orçamento	03	Etapa 4.1 Cotação de Orçamentos de 3 empresas;	Julho/2020	Orçamento	03	Julho/2020	Setembro/2021
		Unidade	Conforme relação*	Etapa 4.2 Compra de materiais de consumo	Setembro/2020	Unidade	Conforme relação*	Setembro/2020	Setembro/2021

F.

Fernanda Helena Fedrigo
Coordenadora Geral
Instituto Polo Internacional Iguaçu

9 de 13

Assinatura Concedente

Plano Aprovado em

Código	Descrição – Itens Meta 4	Unid.	R\$	R\$
3 3 90 30 14	Bolas	6	R\$	32.428,68
3 3 90 30 14	Jogos Dominó	4	R\$	179,40
3 3 90 30 14	Jogos Vareta	7	R\$	134,40
3 3 90 30 14	Quebra Cabeça	6	R\$	70,70
3 3 90 30 07	Cesta Básica	280	R\$	123,00
3 3 90 30 07	Café	26	R\$	24.700,00
3 3 90 30 07	Açúcar	6	R\$	220,48
3 3 90 30 07	Leite	684	R\$	82,50
3 3 90 30 16	Borracha	4	R\$	2.698,64
3 3 90 30 16	Caneta	3	R\$	27,20
3 3 90 30 16	Apontador	8	R\$	85,80
3 3 90 30 16	Caderno	148	R\$	2,40
3 3 90 30 16	Cartolina	140	R\$	910,20
3 3 90 30 16	EVA	70	R\$	60,00
3 3 90 30 16	Clips	2	R\$	73,50
3 3 90 30 16	Cola	6	R\$	13,00
3 3 90 30 16	Lápis	3	R\$	25,80
3 3 90 30 16	Régua	10	R\$	75,00
3 3 90 30 17	Tonner	18	R\$	6,50
3 3 90 30 16	Papéis (A4, contact, craft, 180g, post it)	85	R\$	664,20
3 3 90 30 16	Lápis de Cor	14	R\$	1.491,05
3 3 90 30 16	Giz de Cera	9	R\$	160,86
3 3 90 30 16	Calculadora	6	R\$	28,35
3 3 90 30 16	Envelopes	100	R\$	84,00
3 3 90 30 16	Grampeador	4	R\$	35,00
3 3 90 30 16	Espiral para encadernação	1	R\$	218,00
3 3 90 30 16	Caixa arquivo morto	15	R\$	14,90
3 3 90 30 16	Fita Adesiva	25	R\$	81,20
3 3 90 30 16	Pasta L	100	R\$	75,10
			R\$	87,50

F.

Plano Aprovado em

Assinatura Concedente

10 de 13

XI – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO 2020

Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
-	-	-	-	-	-
Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
R\$ 66.100,00	-	-	-	-	-

XII- PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

12.1 Código	12.2 Natureza de gastos	12.3 Valores
3 3 90 30 01	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	R\$ 0,00
3 3 90 30 07	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	R\$ 27.701,62
3 3 90 30 14	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R\$ 507,50
3 3 90 30 16	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 3.555,36
3.3.90.30.17	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$664,20
3 3 90 39 41	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	R\$26.000,00
4 4 90 52 33	EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VIDEO E FOTO	R\$ 6.884,07
4 4 90 52 42	MOBILIÁRIO EM GERAL	R\$ 787,25
	VALOR TOTAL	R\$ 66.100,00

**XIII- DISPONIBILIDADE DE RECURSOS HUMANOS COM RECURSOS DA PARCERIA
NÃO SE APLICA**

F.

Fernanda Helena Fedrigo
Coordenadora Geral
Instituto Polo Internacional Iguaçu

Assinatura Concedente

Plano Aprovado em

**XIV DISPONIBILIDADE DE RECURSOS HUMANOS SEM RECURSOS DA PARCERIA
NÃO SE APLICA**



P.R. Fernanda H. Fedry

Foz do Iguaçu, 22 de Julho de 2021.	Data	Paula Adriana Canella Haito da Luz Diretora Presidente
-------------------------------------	------	--

Fernanda Helena Fedrigo
Coordenadora Geral
Instituto Polo Internacional Iguaçu

F.

Plano Aprovado em

Assinatura Concedente